

Antrag auf Überweisung vom Schulkonto

<b>Hiermit bitte ich</b>	_____
	(Name Antragsteller/in)
<b>um Ausführung folgender Überweisung mit dem Verwendungszweck:</b>	_____
	(Bezeichnung Verwendungszweck)
<b>Zahlungstermin ist der</b>	_____
	(ggf. Zahlungsfrist)
<b>Folgender Betrag wird benötigt:</b>	_____ Euro
	(Betrag)
<b>Zahlungsempfänger ist</b>	_____
	(Bezeichnung Zahlungsempfänger)
<b>Bankdaten des Zahlungsempfängers:</b>	IBAN: BIC: Kreditinstitut:

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

✕

**Überweisungsbeleg Nr. <sup>2</sup>\_\_\_\_\_**  
und Rückmeldung an Antragsteller/in

<b>Die Überweisung mit dem Verwendungszweck</b>	_____
	(Bezeichnung Verwendungszweck)
<b>wurde mit einem Betrag in Höhe von</b>	_____ Euro
	(Betrag)
<b>am</b>	_____
	(Überweisungsdatum)
<b>durch</b>	_____
	(Name Kontoführende/r)
<b>vorgenommen.</b>	

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift 1. Kontoführende/r

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift (stellvertr.) Schulleiter/in

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift 2. Kontoführende/r

<sup>2</sup> Nummerierung der Überweisungsbelege jeweils im Schuljahr wird zur Aktenführung empfohlen.